

**Handläggare**  
Annie Karlsson  
Telefon: 08-50800913**Till**  
Förskolenämnden  
2026-01-20

## Revidering av förskolenämndens delegationsordning

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Förskolenämnden godkänner förslagen till ändringar i delegationsordningen för förskolenämnden i enlighet med förskoleförvaltningens tjänsteutlåtande bilaga 1.

2. Förskolenämnden delegerar samtliga beslut i delegationsordningen till förvaltningschef (förvaltningsdirektör). Förvaltningschefen beslutar om vidaredelegation.

### Sammanfattning

Enligt kommunallagen (7 kap. 5 §) får en nämnd delegera sin beslutanderätt i visst ärende eller en grupp av ärenden till en anställd i kommunen. Förskolenämndens delegationsordning tydliggör i vilka ärenden nämnden överlåtit sin beslutanderätt till anställda i kommunen.

Förskoleförvaltningen föreslår i denna revidering tre ändringar.

Förvaltningen föreslår att förskolenämnden godkänner de förslag till ändringar som framgår av detta tjänsteutlåtande.

Förskolenämnden delegerar samtliga beslut i delegationsordningen till förvaltningschef. Förvaltningschefen beslutar om vidaredelegation.

### Bakgrund

Enligt kommunallagen (2017:725) 7 kap. 5 § får en nämnd delegera sin beslutanderätt i visst ärende eller en grupp av ärenden till en anställd i kommunen. Nämnden får uppdra åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut och överlåta åt denne att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslut (7 kap. 6 §).

Tjänsteutlåtandet innehåller förslag till ändringar i den delegationsordning för förskolenämnden som senast uppdaterades genom nämndens beslut den 26 augusti 2025.

### **Ärendet**

Nedan anges de ändringar i delegationsordningen som förvaltningen föreslår samt förklaring till varför ändringarna föreslås. Ändringar i delegationsordningen framgår i bilaga 1. För att underlätta läsning finns även förslag till ny delegationsordning utan funktionen Spåra ändringar, se bilaga 2.

### **Ärendegrupp 4.3 (ny)**

Inom ram för förvaltningens budget och specifika budgetuppdrag genomförs åtgärder av kvalitets- och fortbildande syfte. Dessa åtgärder är av mer tillfällig karaktär under en begränsad tidperiod. Åtgärderna föranleder behov av fördelning av medel.

Delegationspunkt med tydlig koppling till detta saknas i nuvarande delegationsordning och föreslås därför läggas till.

### **Ärendegrupp 4.12 (tidigare 4.11)**

Det ekonomiska och praktiska ansvaret för denna ärendegrupp ligger på avdelningen ekonomi och styrning. Delegationsnivån behöver därmed återspegla detta och ändras till chef för avdelningen för ekonomi och styrning.

### **Ärendegrupp 4.14 (tidigare 4.13)**

Lägsta beslutsnivå är ändrat för att tydliggöra att chef som fattat beslut om att genomföra inköp också är den som undertecknar avtal. Detta för att undvika att exempelvis avdelningschef fattar beslut om inköp medan enhetschef skriver och undertecknar ett avtal som inte överensstämmer med det initiala beslutet.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom avdelningen för ledningsstöd och it i samverkan med samtliga avdelningar på förvaltningen. Ärendet kommer behandlas av den fackliga samverkansgruppen den 12 januari 2026. Funktionshinderrådet kommer att få möjlighet att behandla ärendet vid sammanträde den 14 januari 2026.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Förvaltningen har sett över den gällande delegationsordningen och har tagit fram förslag till ändringar.

Förvaltningen föreslår att förskolenämnden godkänner de förslag till ändringar i delegationsordningen som framgår i tjänsteutlåtandet och i bilaga 1. Förskolenämnden delegerar samtliga beslut i delegationsordningen till förvaltningschef. Förvaltningschefen beslutar om vidaredelegation.

**Konsekvenser för barns rättigheter samt för jämställdhet**

Förvaltningen bedömer att ändringarna i delegationsordningen inte får några konsekvenser för barn och barns rättigheter. Förslaget bedöms könsneutralt då delegering är kopplat till befattning.

Gunilla Davidsson  
Förvaltningsdirektör  
Förskoleförvaltningen

Åsa Rönndahl  
Avdelningschef  
Förskoleförvaltningen

**Bilagor**

1. Förskolenämndens delegationsordning med Spåra ändringar
2. Förskolenämndens delegationsordning utan Spåra ändringar

## Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Gunilla Davidsson, Förvaltningsdirektör	2026-01-02
Åsa Rönndahl, Avdelningschef	2026-01-02